

**Pojedyncze projekty**  
**Mechanizm Finansowy EOG**  
**&**  
**Norweski Mechanizm Finansowy**  
**2004-2009**

**Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy  
2004-2009  
Pojedyncze projekty**

**Spis treści**

1.	Ogólne informacje.....	3
1.1.	Co to jest pojedynczy projekt? .....	3
1.2.	Kwalifikujący się wnioskodawcy.....	3
1.3.	Wysokość pomocy oraz współfinansowanie .....	3
1.4.	Wielkość projektu .....	4
1.5.	Strony .....	4
2.	Cykl projektu.....	5
2.1.	Ocena i akceptacja projektu .....	5
2.2.	Wybór podprojektów.....	5
2.3.	Monitoring i ewaluacja.....	6
2.4.	Wydatkowanie.....	6
2.5.	Koszty zarządzania w Państwie-Beneficjencie .....	6
2.6.	Kontrola finansowa i audyt .....	7

## **1. Ogólne informacje**

Artykuł 2.2.1 Zasad i Procedur wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG oraz ten sam artykuł Zasad i Procedur wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego odnoszą się do wytycznych w sprawie pojedynczych projektów. Dokument ten ma na celu określenie ogólnych cech charakterystycznych dla pojedynczych projektów.

### **1.1. Co to jest pojedynczy projekt?**

Pojedynczy projekt jest to ekonomicznie niepodzielna seria działań odpowiadająca ściśle określonej funkcji technicznej z jasno określonymi celami. Pojedynczy projekt może zawierać jeden lub więcej podprojektów.

Ogólnie pojedynczy projekt adresowany jest do konkretnej kwestii odnoszącej się do potrzeb ekonomicznych, środowiskowych lub społecznych w ramach jednego z priorytetów Mechanizmu Finansowego EOG i/lub Norweskiego Mechanizmu Finansowego. Jest to inwestycja, która może istnieć samodzielnie lub być zbiorem różnych podprojektów. Wszystkie elementy pojedynczego projektu, włącznie z podprojektami, muszą być jasno zidentyfikowane na samym początku procesu przygotowania projektu.

Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy mają na celu tworzenie dodatkowych korzyści dla Państwa-Beneficjenta. Mechanizmy dostarczają dodatkowych środków finansowych i nie powinny zastępować wsparcia finansowego pochodzącego z innych źródeł. W związku z tym projekty powinny uzupełniać, a nie zastępować istniejące działania wspierane przez środki Unii Europejskiej oraz inne środki finansowe.

### **1.2. Kwalifikujący się wnioskodawcy**

Projektodawcami mogą być wszystkie instytucje sektora publicznego i prywatnego, a także organizacje pozarządowe posiadające osobowość prawną w Państwie-Beneficjencie oraz działające w interesie społecznym – np. władze krajowe lub regionalne, instytucje badawcze/naukowe, organizacje ekologiczne, organizacje społeczne oraz organizacje społecznego partnerstwa publiczno-prywatnego.

### **1.3. Wysokość pomocy oraz współfinansowanie**

Wysokość pomocy powinna być określona studium przypadku, jako minimalna wielkość środków finansowych, która pomoże projektowi wejść w życie, z uwzględnieniem wszystkich istotnych czynników (np. zasada zanieczyszczający płaci lub przynoszenie dochodów przez inwestycje).

**Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy  
2004-2009  
Pojedyncze projekty**

Wkład środków finansowych w postaci grantów w ramach Mechanizmu Finansowego EOG oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego nie powinien przekraczać 60% całkowitych kwalifikowalnych kosztów projektu, z wyłączeniem projektów finansowanych z budżetu państwa lub budżetu jednostek samorządu terytorialnego, gdzie wkład środków finansowych nie powinien przekraczać 85% całkowitych kosztów kwalifikowalnych. W żadnym przypadku nie powinny być przekroczone pułapy współfinansowania określone dla Wspólnoty Europejskiej.

Łączna wielkość wsparcia ze środków Mechanizmu Finansowego EOG, Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz Wspólnoty Europejskiej lub innych środków nie powinna przekraczać 90% całkowitych wydatków.

Wsparcie z Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego nie powinno zastępować innych źródeł finansowania, włącznie z grantami lokalnymi, subsydiowanymi kredytami, kredytami bankowymi lub pożyczkami eksportowymi.

#### 1.4. Wielkość projektu

Wysokość wnioskowanej pomocy nie powinna być mniejsza niż 250 000 euro.

#### 1.5. Strony

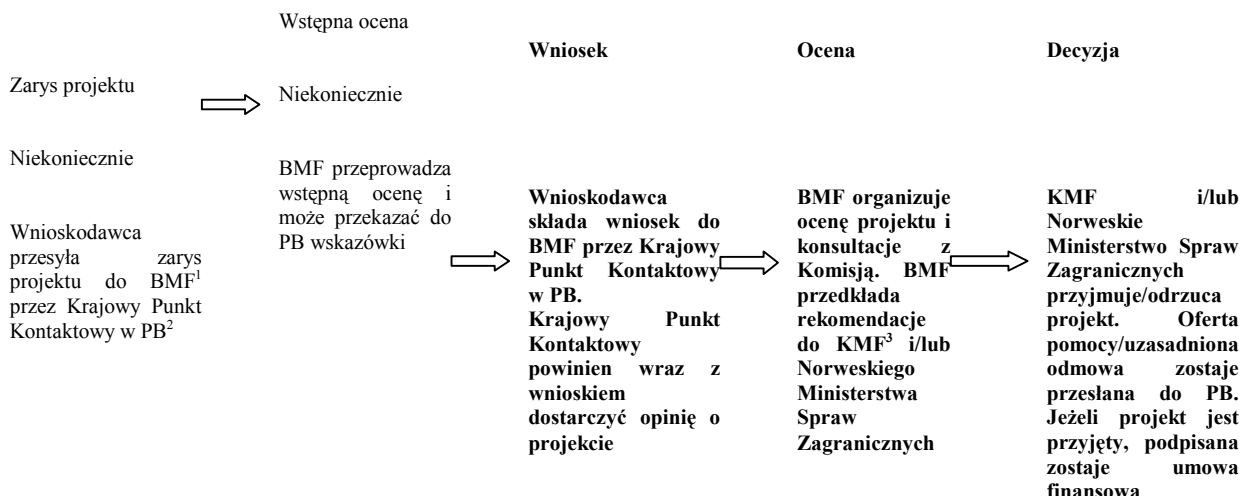
Pojedyncze projekty powinny być wdrażane przez projektodawców, którzy charakteryzują się niezależną osobowością prawną oraz silnymi powiązaniem z właściwym sektorem lub obszarem przestrzennym, na którym będzie wdrażany projekt.

**Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy  
2004-2009  
Pojedyncze projekty**

## 2. Cykl projektu

### 2.1. Ocena i akceptacja projektu

Streszczenie dla pojedynczego projektu



<sup>1</sup> BMF (Biuro Mechanizmów Finansowych)

<sup>2</sup> PB (Państwo-Beneficjent)

<sup>3</sup> KMF (Komitet Mechanizmów Finansowych)

Wnioskodawca przed złożeniem kompletnego wniosku może przedłożyć zarys projektu. Zarówno do przedłożenia zarysu projektu jak i kompletnego projektu stosowany jest ten sam formularz aplikacyjny. Wnioski oraz zarysy projektów powinny być przedkładane do Biura Mechanizmu Finansowego poprzez Krajowy Punkt Kontaktowy.

Zatwierdzenie wniosku przez KMF i/lub Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych może być dokonane dopiero po przedłożeniu kompletnego wniosku.

BMF ocenia czy projekt kwalifikuje się do wsparcia i daje zalecenia dla decyzji do KMF i/lub Norweskiego Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

### 2.2. Wybór podprojektów

Podprojekty muszą być określone we wniosku.

### 2.3. Monitoring i ewaluacja

Ustalenia odnośnie pojedynczych projektów powinny być określone w umowie finansowej. KMF i/lub Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych może je korygować w dowolnym czasie w trakcie i po zakończeniu wdrażania pojedynczych projektów.

- Projektodawcy zapewniają przygotowanie raportów z postępu prac (włącznie z monitoringiem wskaźników zrównoważonego rozwoju) dla Krajowego Punktu Kontaktowego w Państwie-Beneficjencie, zgodnie z harmonogramem punktów przełomowych określonych w umowie finansowej.
- Krajowy Punkt Kontaktowy co najmniej raz w roku składa raporty do BMF .
- BMF monitoruje projekty i przekazuje te zadania agentowi monitoringu, który wykonuje zewnętrzny monitoring projektów, jak również kontrole na miejscu.
- Ewaluacja ex-post projektu może być wykonywana osobno lub w kontekście ram programowych Państwa-Beneficjenta.

### 2.4. Wydatkowanie

Pomoc finansowa jest przyznawana na zasadzie refundacji poniesionych i udokumentowanych kosztów, zgodnie z ustalonym harmonogramem wydatkowania.

W uzasadnionych przez Państwo-Beneficjenta przypadkach oraz w przypadku uznania za niezbędną przez KMF i/lub Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych dla pojedynczych projektów może być wypłacona zaliczka w wysokości do 10%.

Projektodawca przedkłada prośbę o wydatkowanie do Krajowego Punktu Kontaktowego. Wraz z prośbą powinny być złożone wszelkie dokumenty udowadniające wypełnienie wszystkich warunków wydatkowania związanych z punktami przełomowymi. Krajowy Punkt Kontaktowy następnie przedstawia dokumentację do BMF lub, w stosownych przypadkach, do wyznaczonego agenta wydatkowania w celu dokonania wydatkowania.

Dalsze wskazówki odnośnie wydatkowania będą przekazane gdy tylko BMF zakończy ustalenia w sprawie koniecznych agentów wydatkowania.

### 2.5. Koszty zarządzania w Państwie-Beneficjencie

W zasadzie koszty zarządzania projektem są ponoszone przez projektodawców oraz administrację Państwa-Beneficjenta.

W przypadkach gdy do zarządzania projektem stworzone zostały dodatkowe struktury, w których personel został zatrudniony wyłącznie do zadań zarządzania projektem w czasie jego wdrażania, koszty z tym związane mogą być włączone do budżetu kosztów kwalifikowanych. Koszty te nie mogą przekraczać 4% całkowitych kwalifikowanych kosztów projektu.

**Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy  
2004-2009  
Pojedyncze projekty**

## 2.6.Kontrola finansowa i audyt

Audyt i kontrola finansowa są prowadzone zgodnie z Artykułem 6 Zasad i Procedur wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG oraz tym samym Artykułem Zasad i Procedur wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego.